

CURRICULUM VITÆ

Georges Justice Essosso Ngambita

Coordonnées professionnelles

Université Paris Descartes
Centre Universitaire des Saints Pères
Institut Droit et Santé
45 rue des Saints-Pères
75270 Paris Cedex 6
Email : georges.essosso_ngambita@etu.parisdescartes.fr

Coordonnées Personnelles

Chez Marie-Rose Ngakono
9 avenue des marronniers
77210, Avon
Email : georgesjusticeessosso@gmail.com
Tel : 07 55 89 61 05

INFORMATIONS GENERALES

- Nationalité camerounaise
- 26 ans : Né le 04 septembre 1993 à Nkometou II, Cameroun
- Sexe masculin, célibataire
- Langues parlées et écrites : Français et Anglais
- Compétences Informatiques : Logiciels Microsoft Office.

SITUATION ACTUELLE

Doctorant, Université Paris Descartes, Paris.

FORMATION

Depuis novembre 2019 : Doctorant, Institut Droit et Santé (IDS UMR-Inserm 1145)

Septembre 2018 : *Master Droit public*, Université Yaoundé II-Cameroun.

Septembre 2014 : *Licence en Droit public*, Université de Yaoundé II- Cameroun.

Juillet 2011 : *Baccalauréat lettres*, Lycée Mbalamy-Oyack- Cameroun.

MEMOIRE

- **FSJP-Université Yaoundé II** : Le cadre juridique international de la lutte contre les faux médicaments. Mémoire de master II soutenu le 28 septembre 2018, Université de Yaoundé II (mention très bien).

Jury :

Pr. TCHEWA Jean-Claude (Président)

Pr. METOU Miranda (Rapporteur)

Dr. OWONA Junior (Membre)

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

- **Moniteur d'enseignement et de suivi des étudiants au collectif des doctorants (2016-2019).** Tâches : chargé de l'enseignement des notions fondamentales de la science juridique aux étudiants de niveau I, II, III et de Capacité en droit.
- **Agent temporaire à Honnête Sarl (2013).** Missions : Chargé à temps partiel du suivi des dossiers clients et de la préparation des dossiers en matière du recouvrement de créances.

STAGES

- ❖ **Étude Maître DIMA Bernadette, cabinet d'huissier à Bafia (Cameroun).**
 - **2014, 4 semaines**
 - Stage académique de découverte du métier d'huissier de justice.
 - **Missions :** réception des dossiers, classement des dossiers, participation à la mise en application des décisions de justice, aux entretiens en matière de médiation.
- ❖ **Agence comptable, Université de Yaoundé II**
 - **2015-2016**
 - **Missions :** Chargé du traitement des dossiers comptables, frais de mission, de logement, de départ en congés et de paie des agents de l'Université de Yaoundé II (Soa).